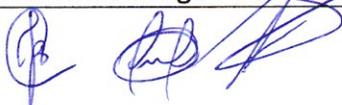


Ata 03/2024 – Conselho Fiscal

Aos doze dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, as treze horas e trinta minutos, na sala de reuniões do Ampereprevi, reuniram-se os membros do Conselho Fiscal para a reunião mensal. O presidente Anderson deu as boas-vindas. Em seguida iniciou a reunião solicitando a diretora Executiva para realizar a prestação de contas referente ao mês de fevereiro de 2024. A diretora Andreia iniciou informando o saldo do patrimônio líquido Previdenciário no valor de R\$ 43.707.403,86(quarenta e três milhões, setecentos e sete mil, quatrocentos e três reais e oitenta e seis centavos), com rendimento mensal de R\$ 269.215,21(duzentos e sessenta e nove mil, duzentos e quinze reais e vinte e um centavos). Saldo da Taxa Administrativa de R\$ 925.191,11(novecentos e vinte e cinco mil, cento e noventa e um reais e onze centavos), com rendimento mensal de R\$ 7.082,62(sete mil, oitenta e dois reais e sessenta e dois centavos). O Compreprev com saldo de R\$ 1.091.614,42(um milhão, noventa e um mil, seiscentos e quatorze reais e quarenta e dois centavos), com rendimento mensal de R\$ 8.486,25(oito mil, quatrocentos e oitenta e seis reais e vinte e cinco centavos), entrada Compreprev de R\$ 5.606,98(cinco mil, seiscentos e seis reais e noventa e oito centavos) e pagamento de R\$ 18.556,66(dezoito mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e sessenta e seis centavos) para o INSS e R\$ 70,79(setenta reais e setenta e nove centavos) ao ParanaPrevidência. Os valores do Compreprev tanto de recebimento e de pagamento tiveram reajuste em janeiro pelo Índice do INPC. Repasse da Prefeitura de R\$ 25.000,00(vinte e cinco mil reais) do Termo de Acordo parcela 49. Repasse dos Servidores R\$ 314.793,83 (trezentos e quatorze mil, setecentos e noventa e três reais e oitenta e três centavos), patronal de R\$ 449.706,25(quatrocentos e quarenta e nove mil, setecentos e seis reais e vinte e cinco centavos), contribuição dos Aposentados no valor de R\$ 29.694,32(vinte e nove mil, seiscentos e noventa e quatro reais e trinta e dois centavos). Entrada da 2ª parcela do déficit Atuarial no valor de R\$ 11.759,81 (onze mil, setecentos e cinquenta e nove reais e oitenta e um centavos). Total de recursos que entraram no mês de fevereiro da Taxa Administrativa R\$ 31.929,92 (trinta e um mil novecentos e vinte e nove reais e noventa e dois centavos) e Folha dos aposentados de fevereiro no valor de R\$ 284.114,70 (duzentos e oitenta e quatro mil, cento e quatorze reais e setenta centavos); Despesas de fevereiro no valor de R\$ 16.795,65(dezesseis mil, setecentos e noventa e cinco reais e sessenta e cinco centavos). Meta atuarial referente a fevereiro de 2024 de 1,483% e resultado obtido de 0,63%, ficando -1,03% (negativo um virgula zero três por cento) abaixo da meta do mês sendo que no acumulado está -1,44%(negativo um virgula quarenta e quatro por cento) abaixo da meta. Em relação as movimentações financeiras realizadas em fevereiro foram: Banco do Brasil com entrada de Cupons dos fundos BB Prev XXI no valor de R\$ 60.148,66, BB Vertice 2028 no valor de R\$ 72.712,39, BB Vertice 2024 no valor de R\$ 59.325,58, totalizando R\$ 192.186,63 que foram aplicados em Fluxo DI e no dia 29/02 foi resgato e aplicado o mesmo valor em IMAB-5. As entradas de recursos novos no Banco do Brasil também foram aplicados em IMAB-5 no valor de R\$ 729.888,96. Na Caixa Econômica Federal foi resgatado no fundo DI o valor da folha de R\$ 227.991,19 e aplicação em DI no valor de R\$ 89.831,20 (referente aos cupons dos Vértices 2030 e 2032); Foi realizada a Audiência Pública no dia 07 de março, onde os conselheiros comentaram a respeito da apresentação, que ficou de forma clara, onde durante a realização da audiência foram apresentados os conselheiros presentes e no final teve também a fala da ouvidoria. Foi apresentado na reunião o Relatório de Governança Corporativa(Prestação de contas referente a 2023, atividades desenvolvidas e perspectivas para 2024), o qual foi lido e aprovado pelo Conselho Fiscal e será encaminhado de forma física ao Poder Executivo e Legislativo. Foi comunicado que foram doados para a Prefeitura duas cadeiras executivas, 02 teclados e 1 celular que não estão sendo utilizados e será realizado termo de doação para baixa do patrimônio do Instituto. Também será verificado com o contador Vanderlei se pode ser digitalizado todas as notas fiscais e pagamentos para incinerar os documentos mais antigos e diminuir o fluxo de papel arquivado. Caso seja possível será adquirido scanner

 Jovonir Marisa

para auxiliar e facilitar o processo. Dentro das perspectivas e metas para esse ano, está a realização do Censo Previdenciário, onde o Diretor Administrativo-Financeiro está realizando a cotação/orçamentos para realizar a licitação/dispensa. Em seguida a Dra. Sirlei falou sobre a PEC 38, que está estagnada e que pelas informações das entidades provavelmente não será aprovada. Foi solicitado a ela que conversasse com o Kogut a respeito das aposentadorias especiais, devido ao Ampereprevi não ter realizado alteração conforme a EC 103, para fins de considerar essa regra de benefício no Cálculo Atuarial; sobre o processo de pensão por morte da servidora Sandra Toebe, foi apresentado a defesa e anexado documentos e estamos aguardando pronunciamento do juiz. Foram apresentados os relatórios das receitas e despesas(Balancetes do bimestre janeiro/fevereiro) e da APR(Aplicações e resgates dos fundos) de fevereiro para análise, aprovação e emissão do parecer favorável. O presidente informou que a próxima reunião será no dia 09 de abril. Nada mais havendo a tratar encerrou-se a reunião e segue assinatura dos presentes. Ampère, doze de março de dois mil e vinte e quatro. -----

Andréia Bodas, Eliete Marilda Anderson Satoriva
Jovanna Marisa